

Actualización sobre auditoría: El Departamento de Policía siguió avanzando en el manejo de horas extras y empleos secundarios

Este es un seguimiento de dos años para el reporte del 2019 llamado *Horas extras de la policía: El manejo es poco estricto a pesar del alto uso de horas extras.*

En esta página

- Cinco recomendaciones en proceso
- Tres recomendaciones implementadas en el año dos
- Dos recomendaciones implementadas en el año uno

Nuestra auditoría sobre horas extras de la policía encontró un alto uso de horas extras en el 2018: aproximadamente 250,000 horas extras con un costo de \$15.7 millones. Sin embargo, los costos de horas extras no fueron solamente financieros. Largas horas de trabajo llevan a más accidentes, lesiones y agotamiento para los oficiales. Los empleos secundarios (trabajo contratado afuera del Departamento de Policía) también sobrecargaron a un sistema que depende de las horas extras para satisfacer las necesidades mínimas de contratación de personal. El programa tuvo un perfil público bajo y procedimientos inconsistentes a pesar de los riesgos que representaban para la Ciudad.

Recomendamos que el Departamento mejorara la recopilación y el reporte de datos sobre horas extras y cambiara el proceso de aprobación para trabajos secundarios así como también que reportara públicamente sobre los contratos, horas trabajadas en empleos secundarios y las finanzas. Desde el 2019, el Departamento mejoró el programa de empleos secundarios considerando la equidad en la aprobación de los contratos y creando una justificación para los gastos generales. El Departamento también mejoró la recopilación de datos sobre horas extras, supervisor y reportes, pero todavía está trabajando para agregar piezas de información importantes como qué supervisores autorizaron horas extras y si la asistencia a entrenamientos que causó horas extras era discrecional.

Recomendaciones en proceso

- **Mejóro el rastreo de horas extras, algunas actualizaciones están pendientes**

Recomendamos que el Departamento mejorara la recopilación de datos sobre horas extras. Este desarrolló un nuevo tablero de horas extras con una versión

públicamente visible [en línea](#) y una versión interna que los supervisores podrían usar para monitorear las horas individuales de los oficiales. Este incluía los turnos durante los cuales se trabajaron las horas extras, un código único para rastrear las horas extras en las protestas callejeras y el sargento que aprobó las horas extras. El Departamento todavía estaba trabajando para rastrear si



la asistencia a entrenamientos que causó horas extras era discrecional y qué supervisores autorizaron las horas extras.

- **Nuevos reportes permiten una mejor supervisión, reportes adicionales están en desarrollo**
Recomendamos que el Departamento desarrollara reportes útiles para que los supervisores pudieran identificar a los oficiales que trabajaron y los sargentos que autorizaron las cantidades extraordinarias de horas extras. El nuevo tablero de horas extras incluía el total de horas trabajadas por los oficiales dentro de periodos relevantes y la capacidad para separar las horas indicando cuándo fueron a causa de la escritura de reportes y las llamadas que llegaban hacia el final del turno de los oficiales.

El Departamento no pudo desarrollar reportes sobre los sargentos que autorizaron las cantidades extraordinarias de horas extras porque la programación de turnos se realiza colectivamente por todos los sargentos asignados a un turno. Sin embargo, el Departamento desarrolló un reporte para mostrar qué turnos tenían horas extras y permisos laborales extras. El Departamento también planea elaborar un reporte sobre las horas extras usadas para cubrir el entrenamiento discrecional después de crear una manera de rastrearlo.

- **Límites sobre horas extras dependen de negociaciones laborales**
Recomendamos que el Departamento limitara el número de horas extras que un oficial podía trabajar. Esta recomendación debe abordarse en las negociaciones contractuales continuas con la Asociación de Policías de Portland.
- **Los contratos de empleos secundarios ahora son revisados por la Oficina del Jefe-- Actualización de directrices está pendiente**
Recomendamos que el Departamento revisara y documentara el proceso de aprobación de trabajos secundarios para que la Oficina del Jefe realizara la revisión principal de los contratos en vez de los comandantes de precintos o la Asociación de Policías de Portland. El cambio buscaba asegurar una consistencia y que los contratos cumplieran con los estándares del Departamento. El Jefe Adjunto de Operaciones revisó todos los contratos de empleos secundarios a partir de septiembre del 2019. El Departamento dijo que el procedimiento nuevo estaría incluido en una actualización pendiente a la directiva para empleos secundarios. El Departamento no planea revisar esta directiva hasta que terminen las negociaciones de contratos con la Asociación de Policías de Portland.
- **Los contratos de empleos secundarios rechazados serán rastreados--Actualización de la directiva está pendiente**
Recomendamos que el Departamento rastreara los contratos que no fueron aprobados y que registrara la razón. El Departamento todavía no tenía una política para rastrear los contratos rechazados, pero dijo que la nueva directiva para empleos secundarios incluiría una. El Departamento proporcionó un ejemplo de un contrato que había sido rechazado.

Recomendaciones implementadas en el año dos

- **La equidad fue considerada cuando se aprobaron los contratos**

Recomendamos que el Departamento consultara con su administrador de equidad y considerara los efectos de la equidad implicados en los contratos de empleos secundarios propuestos. El Departamento finalizó su lente de equidad y dijo que el Jefe Adjunto de Operaciones lo usa cuando considera la aprobación de los contratos.



- **Costo total calculado de los empleos secundarios**

Recomendamos que el Departamento creara una justificación para los gastos generales que incluyera el costo de procesamiento de nómina y facturación para las organizaciones que usan a los oficiales afuera del Departamento de Policía. El Departamento desarrolló un modelo para calcular el costo total de los empleos secundarios y dijo que incrementaría gradualmente los precios para clientes en los próximos cuatro o cinco años.

- **Todos los contratos enlistados en el sistema de contabilidad**

Recomendamos que el Departamento rastreara el nombre de las organizaciones que usan a los oficiales afuera del Departamento de Policía o un número de identificación en el sistema que los oficiales usan para registrar las horas extras o la nómina de los empleos secundarios para asegurar que todas las horas trabajadas pudieran rastrearse hasta un contrato específico. El Departamento creó números de rastreo en su sistema de contabilidad para todos los contratos nuevos.

Recomendaciones implementadas en el año uno

- **Los contratos secundarios, horas y montos de dólares ahora se reportan públicamente**

Recomendamos que el Departamento reportara públicamente sobre los contratos aprobados, horas trabajadas y finanzas. El Departamento comenzó a publicar información sobre los contratos de empleos secundarios en su sitio web, pero el reporte solamente incluía los contratos nuevos y estará incompleto hasta que expiren todos los contratos anteriores. La información puede verse [en línea](#).



El Departamento dijo que el personal revisaría el tablero de horas extras interno para asegurar un cumplimiento.

- **El Departamento monitorea las horas trabajadas en empleos secundarios para cumplir con los acuerdos laborales**

Recomendamos que el Departamento mejorara la supervisión de los oficiales trabajando en empleos secundarios para asegurar cumplir con los requerimientos de los acuerdos laborales. El Departamento dijo que el personal revisaría el tablero de horas extras interno para asegurar un cumplimiento.

[Vea el reporte del 2019 original y las recomendaciones](#)

Contacto

Elizabeth Pape: Elizabeth.pape@portlandoregon.gov