

Отчет Аудита: после выполнения большинства рекомендаций программа предотвращения потери данных стала надежнее

В 2018 году мы сообщили о том, что шаги муниципалитета на пути к предотвращению потери данных были относительно приемлемыми, но требовали укрепления. Целью проверки стала оценка подхода Бюро Технологических Услуг (Bureau of Technology Services) по отношению к предотвращению потери данных, качеству его дизайна и эффективности осуществления. Проверка была сфокусирована на методах, используемых Бюро Отдела Кадров (Bureau of Human Resources) и другими отделами и офисами для управления и защиты данных, которые они создают и используют в различных форматах, включая печатные, электронные и переносные носители.

Мы не разглашали детали отчета из-за конфиденциального характера информации о наличии потенциальных компьютерных и системных недочетов, которые по закону не подлежат общественной огласке. Обнаруженные текущие рекомендации являются конфиденциальными. В общей сложности, мы предоставили 27 рекомендаций. Спустя три года большинство из них осуществлено, и программа муниципалитета по предотвращению потери данных стала надежнее.

18 рекомендаций были обращены к Бюро Технологических Услуг.

- **12 из них были выполнены.** В них входят рекомендации по регулярному осуществлению оценки степени защиты путем сканирования, дополнительное удаленное копирование данных, планы по сохранению непрерывных операций и реагирование на инциденты.
- Четыре из них осуществляются в настоящее время.
- **Две из них не подлежат реализации.** Бюро не собирается внедрять унифицированную программу "Жизненный цикл системной разработки", но сообщило о том, что многие элементы уже находятся в использовании. Бюро также не будет запрещать использовать USB-порт в компьютерах, потому что они разрешены к использованию в муниципалитете.

Семь рекомендаций были направлены в Бюро Отдела Кадров.

- Шесть из них были внедрены. Эти рекомендации включали в себя настройки приложений, требующих замену пароля, улучшение физической защиты и обучение сотрудников муниципалитета технике соблюдения безопасности данных и информационных технологий.
- Одна из рекомендаций находится в процессе реализации.

Две рекомендации были направлены в Архивы и Управление Записями (Archives & Records Management).

- **Обе рекомендации были осуществлены.** В отделе архивов сообщили о том, что с каждым обновлением они пересматривают системные разрешения. Также они проводят основные обновления систем каждые два года и проводят оценку рисков с тем, чтобы понять, где нужно внести коррективы.

Чтобы получить более подробную информацию о реализованных рекомендациях, посетите нашу панель с дополнительной информацией по адресу: www.portland.gov/auditor/audit-services/resources/view-our-follow-dashboard.